

346686, п. Восход  
Мартыновский район, Ростовская область  
пер. Экскаваторный 7

тел.8-86395 26-1-16  
факс. 8-86395 26-1-16  
Email: oosch15mart.voshod@yandex.ru



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ - ООШ № 15 п. Восход  
Г.И. Сухорученко  
Приказ №155 от 31 декабря 2019г.

## ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНИКАМИ И УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ, А ТАКЖЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМИ МАТЕРИАЛАМИ, СРЕДСТВАМИ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ МБОУ – ООШ №15 П. ВОСХОД ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОСНОВНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ, В ПРЕДЕЛАХ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок обеспечения учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания МБОУ – ООШ №15 п. Восход, осуществляющей образовательную деятельность по основным образовательным программам, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов разработан в соответствии с пунктом 1 статьи 9, с пунктом 4 статьи 47, статьями 18 и 35 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Обеспечение МБОУ – ООШ №15 п. Восход (далее - МБОУ), учебниками, учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания осуществляется за счет предоставления и расходования субвенций из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в соответствии с базовыми нормативами, утвержденными органом исполнительной власти - Правительством Ростовской области.

1.3. При организации образовательного процесса используют:

- учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, учебно-лабораторное оборудование из Перечня учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек, приобретаемых за счет субвенций, субсидий из областного бюджета для реализации основных общеобразовательных программ в МБОУ, расположенных на территории Мартыновского района;

- учебники в печатной и (или) электронной форме из Федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих

основного общего, среднего общего образования, утвержденным органом исполнительной власти - Министерством просвещения Российской Федерации;

- учебные пособия из Перечня организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденным органом исполнительной власти - Министерством образования и науки Российской Федерации;

1.4. Норма обеспеченности образовательной деятельности учебниками и учебными пособиями определяется исходя из расчета, утвержденного органом исполнительной власти - Министерством образования и науки Российской Федерации:

- не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в обязательную часть учебного плана основной образовательной программы;

- не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме или учебного пособия, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана основной образовательной программы.

1.5. При организации образовательного процесса учебники используются в течение срока действия ФГОС и их соответствия федеральному перечню учебников.

1.6. Учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, учебно-лабораторное оборудование, спортивное оборудование и инвентарь, мебель, игры и игрушки используются в образовательном процессе в соответствии с требованиями технических регламентов Таможенного союза, Единым перечнем продукции, подлежащей обязательной сертификации, и Единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии.

## **2. УЧЕТ БИБЛИОТЕЧНЫХ ФОНДОВ УЧЕБНИКОВ И УЧЕБНЫХ ПОСОБИЙ**

2.1. МБОУ формирует библиотечный фонд учебников и учебных пособий, осуществляет их учет, сохранность и несет за них материальную ответственность.

2.2. Учет библиотечных фондов учебников и учебных пособий осуществляется МБОУ в соответствии с Порядком учета документов, входящих в состав библиотечного фонда.

2.3. Учет библиотечных фондов учебников и учебных пособий отражает поступление учебников, их выбытие, величину всего фонда учебников и служит основой для обеспечения сохранности фонда учебников, правильного его формирования и использования, контроля, за наличием и движением учебников.

2.4. Учет библиотечных фондов учебников и учебных пособий осуществляется на

учебников", "Тетрадь учета учебных материалов временного характера", электронная (автоматизированная) система учета учебной литературы.

Учету подлежат все виды учебников и учебных пособий, включенные в библиотечный фонд.

2.5. Суммарный учет всех видов документов, поступающих или выбывающих из фонда библиотеки МБОУ, осуществляется Книгой суммарного учета. Книга суммарного учета является документом финансовой отчетности и служит основанием для контроля за состоянием и движением учебного фонда.

2.6. Данные Книги суммарного учета используются для отражения состояния фонда библиотеки МБОУ при заполнении отчетной документации.

2.7. Библиотечный фонд учебников учитывается и хранится отдельно от основного библиотечного фонда библиотеки МБОУ.

2.8. Ежегодно проводится мониторинг имеющихся в школах фондах учебников и планах по закупке учебников, обеспечивающих реализацию ФГОС.

### **3. МЕХАНИЗМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНИКАМИ И УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ, СРЕДСТВАМИ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

3.2. Отдел образования:

3.2.1. Обеспечивает финансирование расходов, связанных с организацией обеспечения МБОУ учебниками и учебными пособиями, средствами обучения и воспитания.

3.2.2. Координирует работу по обеспечению МБОУ района учебниками, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания организаций.

3.2.3. Разрабатывает нормативные документы, определяет и утверждает порядок обеспечения учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания с привлечением разных источников финансирования.

3.2.4. Анализирует состояние обеспеченности обучающихся учебниками и учебными пособиями в МБОУ, данные мониторинга направляются в Министерство общего и профессионального образования Ростовской области.

3.2.5. Оказывает практическую и консультативную помощь руководителям и библиотечным работникам МБОУ по организации закупки и поставок учебной литературы в МБОУ.

3.2.7. Осуществляет контроль за соответствием фонда библиотеки МБОУ Федеральному перечню, за обеспеченностью обучающихся учебниками.

субвенции, выделенной на приобретение учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания.

3.2.9. Доводит до сведения участников образовательного процесса (в том числе с использованием средств массовой информации) Порядок обеспечения учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания МБОУ, осуществляющих образовательную деятельность по основным образовательным программам, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов.

### 3.3. Муниципальные бюджетные образовательные учреждения:

3.3.1. Разрабатывают и утверждают локальные нормативные документы, регламентирующие деятельность МБОУ по обеспечению обучающихся учебниками и учебными пособиями.

3.3.2. Составляют перспективный план по комплектованию фонда учебников и учебными пособиями с определением источников финансирования на ближайшие 1 год.

3.3.3. Определяют выбор учебных программ и учебной литературы для организации образовательного процесса в соответствии с образовательной программой, учебным планом образовательного учреждения.

#### 3.3.4. Педагогические работники имеют право:

- на выбор учебников и учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании:

- вносить свои предложения по вопросам формирования заказа на учебники и учебные пособия на следующий учебный год;

- посещать и участвовать в авторских семинарах, проводимых издательствами страны, выпускающими учебники и учебные пособия.

3.3.5. Информировать обучающихся, их родителей, общественность о перечне (списке) учебников и учебных пособий, входящих в комплект для обучения в данном классе, о наличии их в школьном библиотечном фонде.

3.3.6. Анализируют состояние обеспеченности фонда библиотеки МБОУ учебниками и учебными пособиями, программно-методической литературой.

3.3.7. Осуществляют контроль за сохранностью учебников и учебных пособий, выданных обучающимся, посредством:

- разработки и исполнения Правил пользования библиотекой МБОУ с определением мер ответственности за утерю или порчу учебников;

- реализации при учете учебного фонда библиотеки МБОУ единого порядка учета;

- проведением рейдов по сохранности и бережному отношению к учебникам.

3.3.8. Проводят мониторинг имеющихся в школах фондов учебников, учебных пособий и планов по закупке учебников и учебных пособий, обеспечивающих реализацию ФГОС.

3.3.9. Учебники и учебные пособия закупают МБОУ самостоятельно на основании потребности, с учетом имеющихся фондов учебников и учебных пособий.

3.3.11. Учебники и учебные пособия, средства обучения и воспитания закупаются в соответствии с Федеральными законами от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" путем проведения электронных аукционов, запросов котировок, заключения гражданско-правовых договоров с издательствами и торговыми организациями.

3.3.12. Ответственность за 100% обеспечение обучающихся учебниками и учебными пособиями несет руководитель МБОУ.