

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – основная общеобразовательная школа №15 п. Восход

346686, п. Восход

Маргтыновский район, Ростовская область

Пер. Эскаваторный 7

тел. 8-86395 26-1-16

факс. 8-86395 26-1-16

Email: oosch15mart.voshod@yandex.ru

Рассмотрено на заседании

педагогического совета

Протокол № 1

от 25.08.2020г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ - ООШ № 15 п.Восход

 Г.И. Сухорученко

Приказ № 167 от 28.08.2020г.

## ПОЛОЖЕНИЕ №33

### о системе оценивания, формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы №15 п. Восход

#### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы №15 п. Восход (далее – Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. Нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;

- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32;

- Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утв. приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082;

- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;

1.1.3. Правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами общеобразовательной организации (далее – ОО):

- Уставом МОБУ-ООШ №15 п. Восход;

- основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего образования МОБУ-ООШ №15 п. Восход рёмухи;

- Положением о педагогическом совете МОБУ-ООШ №15 п. Восход;

- Положением о внутренней системе оценки качества образования МОБУ - ООШ №15 п. Восход;

- Положением о внутришкольном контроле МОБУ - ООШ №15 п. Восход.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего внутришкольного контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в школе, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Текущий внутришкольный контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему внутришкольному контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

1.5. Текущий внутришкольный контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами МБОУ – ООШ №15 п. Восход.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего внутришкольного контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности, отчета о результатах самообследования МБОУ – ООШ №15 п. Восход и публикуются

на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего внутришкольного контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления ОО (педагогический совет, Совет школы), экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

1.9. **Целями промежуточной аттестации** является:

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков, компетенций, УУД.
- оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ школы на текущий учебный год;
- контроль выполнения основных образовательных программ школы на текущий учебный год.
- обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных образовательных программ школы на текущий учебный год;
- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;

## **II. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

2.1. **Цель текущего контроля** успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана во всех классах;

- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;

- предупреждении неуспеваемости.

Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины).

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся подразделяется на:

- текущий контроль успеваемости обучающихся в рамках учебного года: проводится педагогическим работником;
- текущий внутришкольный контроль в рамках учебного года: проводится в форме внешней независимой экспертизы и (или) внутренней экспертизы качества освоения обучающимися образовательных программ.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся в школе проводится:

- поурочно, потемно;
- по учебным четвертям;
- в форме: диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой); устных и письменных ответов; защиты проектов; письменных зачетов и др.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. Поурочный и потемный контроль:

- определяется педагогами школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин.

2.3.2. По учебным четвертям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по учебным четвертям – во 2-9-х классах по предметам с недельной нагрузкой более 1 часа;

- по учебным – во 2-9-х классах по предметам с недельной нагрузкой 1 час;

- по предметам учебного плана в объеме не менее 0,5 часа в неделю.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.4.1. В I-м классе исключается система балльного (отметочного) оценивания, но допускается качественная отметка знаний обучающихся.

2.4.2. Во II-IX классах текущий контроль успеваемости обучающихся Учреждения осуществляется учителями по четырёх балльной системе (минимальный балл - «2», максимальный балл - «5»).

2.4.3. Промежуточные итоговые отметки в баллах выставляются во II-IX классах за четверти. В конце учебного года выставляются итоговые годовые отметки.

2.4.4. По решению педагогического совета Учреждения педагогам может быть дано право выставления отметок по полугодиям в 5-9 классах по предметам, где общее количество часов за год не более 34 часов.

2.4.5. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой отметкой обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, утвержденной приказом директора Учреждения.

2.4.6. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и

вносится в классный журнал и дневник обучающегося;

2.4.7. За письменный ответ отметка выставляется учителем в классный журнал к следующему уроку.

Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал через дробь.

2.4.8. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях в соответствии с договором с медицинской организацией и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных/ полугодовых отметок. В случае отсутствия результатов текущего контроля и/или промежуточной аттестации школа самостоятельно проводит промежуточную аттестацию для такого обучающегося.

2.4.9. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

2.4.10. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть:

- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 или более учебного времени, отметка за четверть/полугодие не выставляется.

Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией школы в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с педагогическим советом МБОУ – ООШ №15 п. Восход и родителями (законными представителями) обучающихся;

- отметки обучающихся за четверть выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно, за 2 дня до начала каникул;

2.4.11. **При выставлении отметок за четверть во 2-9 классах учитывается следующий порядок:**

1) Отметка за четверть может быть выставлена обучающемуся при наличии у него не менее трех отметок за четверть. Отметка за четверть не может быть выставлена ученику по одной или двум отметкам, за исключением случаев длительной болезни;

2) Обучающийся, не имеющий отметок или имеющий одну отметку и/или пропустивший 75% учебного времени по предмету, считается не аттестованным;

3) В спорных случаях следует проанализировать результаты и попытаться понять причину низкого результата четвертной отметки. Если проверочные задания выполнены хуже из-за медлительности или неаккуратности ученика, но объективно его знания выше полученного результата, можно поставить более высокую отметку.

4) Итоговая контрольная работа не может быть поводом к снижению итоговой оценки обучающегося за четверть.

2.4.9. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления.

Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся в МБОУ – ООШ №15 п. Восход осуществляется согласно Положению о внеурочной деятельности обучающихся в МБОУ – ООШ №15 п. Восход.

### **III. Формы, периодичность и порядок проведения текущего внутришкольного контроля в рамках учебного года**

3.2.1. Текущий внутришкольный контроль может проводиться в форме внешней независимой экспертизы и (или) внутренней экспертизы качества освоения обучающимися образовательных программ.

3.2.2. Основными формами текущего внутришкольного контроля обучающихся школы являются: комплексные контрольные работы, диагностические работы, тестирование, контрольные работы.

3.2.3. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующих основных образовательных программ школы на текущий учебный год.

Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебной четверти, определяется рабочей программой соответствующего учебного предмета, и доводится до сведения обучающихся не позднее одной недели со дня начала учебной четверти.

Содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным и метапредметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета.

3.2.4. Решение о сроках, конкретных формах и порядке проведения текущего внутришкольного контроля на новый учебный год принимается с учетом мнения Совета школы до начала учебного года, утверждается приказом директора школы, оформляется в виде плана-графика текущего внутришкольного контроля обучающихся МБОУ – ООШ №15 п. Восход. Данное решение доводится до сведения участников образовательного процесса. В течение учебного года администрация школы может принять решение о проведении внеплановой аттестации обучающихся по результатам внутришкольного контроля.

3.2.5. Текущий внутришкольный контроль обучающихся обязательно включает в себя контроль освоения обучающимися образовательных программ по русскому языку и математике во 2-9 классах.

3.2.6. Текущий внутришкольный контроль обучающихся может включать в себя предметы учебного плана во 2-9 классах.

3.2.7. Образовательное учреждение вправе устанавливать особые сроки (досрочный период, дополнительный период) и порядок проведения текущего внутришкольного контроля обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей) для следующих категорий:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.2.8. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения текущего внутришкольного контроля определяются индивидуальным учебным планом.

#### **IV. Промежуточная аттестация обучающихся**

4.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, предусмотренных образовательной программой/определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования).

4.2. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую и годовую.

4.2.1. Текущая аттестация включает в себя поурочное, потемное и по четвертное (полугодовое) оценивание результатов учебы обучающихся.

4.2.2. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий.

4.2.3. Годовая промежуточная аттестация может проводиться в форме зачетов, экзаменов, контрольных работ, тестирования, защиты рефератов.

4.2.4. Годовая промежуточная аттестация по отдельным предметам может проводиться в конце учебного года во II -VIII классах. Решение о проведении такой аттестации в данном учебном году принимается не позднее 1 апреля педагогическим советом Учреждения, который определяет формы, порядок и сроки проведения аттестации. Решение педагогического совета по данному вопросу доводится до сведения участников образовательного процесса приказом Директора Учреждения.

4.2.5. Порядок проведения промежуточной аттестации, другие вопросы организации и проведения промежуточной аттестации регламентируется Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

4.2.6. Освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается обязательной государственной итоговой

аттестацией обучающихся в формах, установленных федеральным законодательством.

Лицам, не завершившим основное общее образование, выдаются справки установленного образца.

Выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ установленного образца об уровне образования, заверенный печатью Учреждения.

Промежуточную аттестацию в МБОУ – ООШ №15 п. Восход:

4.2.1. В обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы МБОУ – ООШ №15 п. Восход по индивидуальным учебным планам.

4.2.2. Могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования;

4.3. Порядок проведения промежуточной аттестации:

4.3.1. Промежуточная аттестация в образовательном учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

4.3.2. Четвертную и годовую отметки выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе или директор школы.

4.3.3. Четвертные, годовые отметки выставляются, как правило, за два дня до начала каникул или начала аттестационного периода.

4.3.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3.5. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.3.6. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется образовательным учреждением с учетом учебного



плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

4.4. Промежуточная аттестация подразделяется на промежуточную аттестацию *начального, основного общего образования*. Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

4.4.1. *Промежуточная аттестация начального общего образования* осуществляется по пятибалльной системе, в 1 классе исключается система балльного (отметочного) оценивания.

Промежуточная аттестация начального общего образования проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине на основе результатов трех четвертей.

*При выставлении отметок за год учитывается следующий порядок:*

- находится среднее арифметическое результатов четвертных аттестаций (округление результата проводится в соответствии с правилами арифметического округления);

- среднее арифметическое результатов четвертных аттестаций корректируется в соответствии с отметкой последней четверти в пользу ученика;

- если в последней четверти отметка неудовлетворительная, годовая отметка не может быть выше трех.

4.4.2. *Промежуточная аттестация основного общего образования* осуществляется по пятибалльной системе.

Пятибалльная система применяется в том случае, если на освоение учебного предмета, курса, дисциплины, в учебном плане предусмотрено 34 и более учебных часов.

Промежуточная аттестация основного общего образования проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине на основе результатов трех четвертей.

В случае если учебный предмет, курс, дисциплина осваивался обучающимся в срок одной четверти, то четвертная отметка является и годовой отметкой.

При выставлении отметок за год учитывается порядок, изложенный в пункте 4.4.1. настоящего Положения.

4.5. В отношении обучающихся, осваивающих ООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля;

4.6. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;

- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для передачи академических задолженностей;
- 4.7. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в школе не предусмотрена.

## **V. Результаты промежуточной аттестации обучающихся**

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

5.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.3. В следующий класс могут быть переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам.

5.4. В целях реализации позиции п. 5.2, 5.3. настоящего Положения:

5.4.1. Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности.

• обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

5.4.2. Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

5.4.3. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

## **VI. Ликвидация академической задолженности обучающимися**

6.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

6.1.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам предыдущего учебного года в

сроки, установленные приказом руководителя школы;

6.1.2. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам;
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

- получать помощь педагога-психолога (иное);

6.1.3. Школа при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

6.1.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;

- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

6.1.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;

- состав предметной комиссии определяется руководителем школы в количестве не менее 3-х человек;

- состав комиссии утверждается приказом руководителя школы;

6.1.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине;

6.1.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;

- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в

пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане ОО.

## **VII. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией**

7.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков/дней;
- пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине.

7.2. Обучающиеся 1–го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

- в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));
- с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета школы о неусвоении обучающимся программы 1 класса.

## **VIII. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение**

8.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления (педагогического совета МБОУ – ООШ №15 п. Восход, Совета школы), обучающихся, родителей, администрации школы.

9.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления школы.

9.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 8.1., и утверждаются приказом руководителя школы.

9.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

Прошито, пронумеровано и скр  
количество 12  
Директор школы Суп

