

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение –  
основная общеобразовательная школа №15 п. Восход

346686, п. Восход

Мартыновский район, Ростовская область

Пер. Экскаваторный 7

тел. 8-86395 26-1-16  
факс. 8-86395 26-1-16  
Email: [osch15mart.voshod@yandex.ru](mailto:osch15mart.voshod@yandex.ru)

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1  
от 28.08.2020г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о проведении промежуточной аттестации обучающихся, осуществлении текущего контроля их успеваемости в МБОУ – ООШ №15 п. Восход

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013г. № 1400 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 г. № 1394 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.03.2004г. № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» (далее - ФГОС);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (далее - ФГОС начального общего образования);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (далее - ФГОС основного общего образования);
- письмом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 07.04.2020 г. № 47-01-13-6807/20 «О подходах к организации контроля успеваемости при применении дистанционных образовательных технологий»;
- Уставом общеобразовательной организации МОБУ - ООШ № 15 п. Восход.

1.2. Настоящее Положение о промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом общеобразовательной организации, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Положение принимается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается директором школы.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.



текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания учебного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных образовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего и основного общего образования (далее - ФГОС).

1.6. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям, по которым образовательной программой предусмотрено проведение промежуточной аттестации, в сроки, предусмотренные образовательной программой (по итогам года, полугодия, четверти).

1.8. Целью аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний, обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта;
- контроль выполнения учебных программ.

1.8. Промежуточная аттестация в школе подразделяется на: годовую аттестацию - оценка качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год; четвертную аттестацию (2-9 классы) — оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти) на основании текущей аттестации; текущую аттестацию - оценка качества усвоения содержания компонентов какой - либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).

1.9. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ, обучающихся являются:

Формы письменной проверки:

письменная проверка — это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, диагностические, творческие работы; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, проекты и другое.

Формы устной проверки:

устная проверка - это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования и другое. Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ, обучающихся могут использоваться информационно коммуникационные технологии.

1.10. В соответствии с Уставом школы при промежуточной аттестации обучающихся применяется следующие формы оценивания: пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах), и словесного (оценочного) суждения; Критерии оценивания по каждому предмету разрабатываются методическим объединением по данному предмету и утверждаются педагогическим советом организации.

## **2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

2.1 Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимися самооценки; оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим



...ующую часть образовательной программы.

...док, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении ...го контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником, с ...ом образовательной программы.

4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.6. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (журналах в системе АИС «СГО» и иных установленных документах).

2.7. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме.

Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости, обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.9. Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др.

2.10. Заместитель директора по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.11. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ), представляется учителем заместителю директора по УВР на каждую четверть.

2.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в журнале. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.13. По курсам ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Результатом изучения по данным курсам становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.14. При применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий оценку текущих результатов освоения обучающимися образовательных программ (их частей) и/или выставление отметок промежуточной аттестации по отдельным учебным предметам таким как: изобразительное искусство, музыка, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (далее ОБЖ) осуществлять по системе «зачет/незачет».

2.15. Успеваемость всех обучающихся 2-9 классов школы подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме предметной области ОРКСЭ и курсов, перечисленных в п.2.14.

2.16. Оценка устного ответа, обучающегося при текущем контроле успеваемости, выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе.

2.17. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ, обучающихся



... по 5-балльной системе. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим выставляются в журнал АИС «СГО» 2 отметки.

Отметка за выполненную письменную работу заносится в журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе во 2-4-х классах (они заносятся в журнал в течение двух дней после проведения творческих работ);

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах (они заносятся в журнал в течение недели после проведения творческих работ).

2.19. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.20. Обучающиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются по итогам четверти. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

2.21. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования.

### **3. Содержание, формы и порядок проведения четвертной (полугодовой) промежуточной аттестации**

3.1. Четвертная промежуточная аттестация обучающихся (2-9 кл.) проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка.

3.2. Отметка обучающегося за четверть выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

3.3. Отметка обучающимся 2-9 классов выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период.

3.4. При пропуске обучающихся по уважительной причине более 75 % учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть обучающийся не аттестуется. В журнал в соответствующей графе выставляется «н/а».

3.5. Обучающийся по данному предмету, имеет право сдать пропущенный материал учителю в каникулярное время и пройти четвертную, полугодовую аттестацию. В этом случае родители (законные представители) обучающегося в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти четвертную, полугодовую аттестацию не позднее, чем за неделю до начала каникул. Заместитель директора по УВР составляет график зачетных мероприятий в каникулярное время. Результаты зачетов по предмету (предметам) выставляются в электронный журнал, и проводится аттестация данных обучающихся.

3.6. В первом классе в течение первого полугодия контрольные диагностические работы не проводятся.

3.7. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под подпись родителей (законных) представителей, обучающихся с указанием даты ознакомления.

3.8. При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использовать информационно – коммуникационные технологии.

3.9. Годовые отметки выставляются на основе четвертных и полугодовых отметок, как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебного года по данному предмету.

3.10. При применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий оценка годовых результатов освоения обучающимися по отдельным учебным предметам, таким как: изобразительное искусство, музыка, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности осуществляемых по системе «зачет/незачет» п. 2.14. выставляется на основе результатов оценки учебных достижений по балльной системе в трёх четвертях и по зачётной системе оценивая – в одной четверти с учётом выработанной в образовательной организации схемы определения оценки за год на основе среднего арифметического балла.

### **4. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации**



ую промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 2-9 классов. Годовая промежуточная аттестация обучающихся за год может проводиться письменно, устно, в других

4.3. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса не проводится.

4.4. Годовая промежуточная аттестация в 2-9 классах проводится по итогам учебного года на основании четвертных и полугодовых отметок. При выведении годовой отметки определяется среднее арифметическое четвертных отметок, и отметка выставляется в соответствии с правилами математического округления.

Итоговая отметка обучающихся 9-х классов по результатам обязательных экзаменов по русскому языку и математике и предметов по выбору при прохождении ГИА-9 выставляется на основании годовых и экзаменационных отметок, и определяется как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок.

Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса не предполагает балльного оценивания, в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок. Промежуточная аттестация осуществляется на основании качественной характеристики учителя.

4.4. Промежуточная аттестация в 1-4-х классах представляет собой комплексную работу по математике, русскому языку, окружающему миру, литературному чтению.

4.5. Формами промежуточной аттестации в 5-9 классах являются: контрольная работа, диктант, тест, защита индивидуального проекта. Промежуточная аттестация обучающихся 5 - 9 классов включает в себя оценивание результатов обучения по четвертям.

Годовая промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года на основании четвертных и полугодовых отметок. При выведении годовой отметки определяется среднее арифметическое четвертных отметок, и отметка выставляется в соответствии с правилами математического округления.

4.6. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм годовой аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с государственным стандартом общего образования и статусом школы, согласовываются с методическим объединением учителей по предмету, утверждаются приказом директора школы.

4.7. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов годовой промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены за 3 дня до окончания учебного года.

4.8. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации — в письменной форме под подпись родителей (законных) представителей, обучающихся с указанием даты ознакомления.

4.9. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета школы основанием для перевода, обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

В случае получения годовой не аттестации по предметам в личное дело обучающегося по данным предметам выставляется «н/а».

4.10. Итоги годовой промежуточной аттестации в 9 классе анализируются обсуждаются на заседаниях педагогического совета школы.

4.11. Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования проходят годовую промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации и соответствующими положениями МОБУ - ООШ № 15 п. Восход.

## **5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы соответствующего уровня переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации во 2-9 классах по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.



...щиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

...низация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности  
...печивает контроль за своевременностью её ликвидации.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Обучающиеся, не прошедшие годовую промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся, вправе пройти годовую промежуточную аттестацию по одному или нескольким учебным предметам, не более двух раз в сроки, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

Периоды для ликвидации академической задолженности: первый период - октябрь, второй период - ноябрь.

5.6. Для проведения годовой промежуточной аттестации во второй раз школой создается комиссия.

5.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.8 Обучающиеся в школе по образовательным программам начального общего и основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, оставляются на повторное обучение.

5.10. В случае уклонения родителей от своих обязанностей по помощи в ликвидации академической задолженности (отказ прийти в школу, написать соответствующее заявление и т.д.) администрация школы вправе обратиться в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав и попросить составить протокол административного нарушения в отношении родителей, не исполняющих своих обязанностей.

5.11. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

## **6. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

6.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных настоящим положением.

6.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

6.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

6.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за три месяца до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 6.2. настоящего положения.