

346686, п. Восход  
Мартыновский район, Ростовская область  
пер. Эскаваторный 7

тел.8-86395 26-1-16  
факс. 8-86395 26-1-16  
Email:oosch15mart.voshod@yandex.ru

СОГЛОСОВАНО:  
Председатель профсоюзного  
комитета МБОУ-ООШ №15  
п. Восход  
\_\_\_\_\_ Л.В. Дергачева  
« 16» января 2020г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ-ООШ №15  
п. Восход  
\_\_\_\_\_ Г.И. Сухорученко  
« 16» января 2020г.

## **ИНСТРУКЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ МБОУ – ООШ №15 п. Восход**

### **ДЛЯ СТОРОЖА В НОЧНОЕ ВРЕМЯ**

1. Перед заступлением на дежурство в 20<sup>00</sup> часов сторож обязан принять школу, пройдя вокруг нее с охранником и проверить здание на сохранность стекол наличие посторонних лиц, подозрительных предметов и закрытие дверей.
2. Сделать соответствующую запись в «Журнале регистрации приема и сдачи школы» сторожами.
3. Во время дежурства, каждый час, проводить проверку внутри школы, путем обхода всех этажей.
4. Принимать меры к предотвращению ущерба, своевременно сообщать директору или заведующему хозяйством о всех обстоятельствах, угрожающих обеспечению сохранности школы.
5. В период нахождения в школе людей, сторож обязан находиться возле входной двери и следить за входом и выходом посетителей.
6. После выхода из школы последнего посетителя школа закрывается на замок.
7. Следить за противопожарным состоянием здания, не пользоваться электронагревательными приборами, электрокипятильником и открытым огнём.
8. В случае отключения в здании света, включить дежурное освещение или использовать электрические фонари.
9. По окончании дежурства в 8.<sup>00</sup> утра сдать смену, обойдя с другим сторожем пришедшим на смену вокруг школы, проверить здание на

сохранность школы, . присутствие посторонних предметов.

10. Сделать соответствующую запись в «Журнале регистрации приема и сдачи школы» сторожами.

11. Сторожу при несении службы на посту запрещается:

- спать, самостоятельно покидать место несения службы;
- отвлекаться от несения службы и вступать в неслужебные разговоры с сотрудниками, и посетителями;
- самостоятельно устранять неисправности средств сигнализации;
- устанавливать неслужебные контакты с сотрудниками и учениками школы;
- снимать копии со служебных документов;
- вести какие-либо разговоры с посторонними лицами о порядке охраны и её организации;
- вести внеслужебные переговоры по телефону

## 12. Ответственность сторожа

Сторож несет персональную ответственность за безусловное и точное выполнение возложенных на него настоящей инструкцией служебных обязанностей.

Допущенные им нарушения требований инструкции во вред интересам предприятия, а также разглашение сведений, касающихся организации и порядка охраны предприятия, содержащих финансовую или иную тайну, влекут ответственность по законам РФ, в том числе с возмещением причиненного материального или морального ущерба.

## 13. Порядок несения службы

- Работники школы допускаются в здание школы при предъявлении пропуска.
- Учащиеся школы допускаются в здание школы после 19 часов по предварительной договоренности с руководством школы.
- Члены кружков, секций допускаются в школу при предъявлении списка в соответствии с расписанием занятий, заверенными директором школы.
- При проведении родительских собраний, праздничных и иных мероприятий классным руководителям, учителям передавать сторожу списки посетителей, заверенные подписью и печатью директора школы.
- Лица, не состоящие в штатах школы и привлекаемые для обслуживания учебного и технического оборудования, проведения ремонтных, строительных, профилактических и других работ пропускаются по документу, удостоверяющему личность и с разрешения директора или

заведующего хозяйством, сопровождаются ими на место проведения работ. Сторож осуществляет периодическую проверку хода работ, по окончании которых осматривает место проведения работ, на предмет отсутствия подозрительных предметов и пожарной безопасности. Все вносимые в здание лица ремонтные, строительные и другие материалы подлежат обязательному досмотру.

➤ Работники надзорных и контрольных органов и вышестоящих организаций допускаются в здание при предъявлении документа, удостоверяющего личность и соответствующего предписания на проведение проверки. О чем немедленно сообщается директору школы, преподавателю ОБЖ, зам.директора по АХЧ

➤ **Прочие в помещения школы не допускаются.**

#### **14. Действия сторожа при чрезвычайных обстоятельствах**

*При незаконном проникновении на объект посторонних лиц сторож обязан:*

- быстро оценить обстановку;
- осуществить вызов мобильной группы охраны путём нажатия кнопки брелка тревожной сигнализации;
- заблокировать вход на объект;
- совместно с прибывшей мобильной группой охраны установить личность нарушителей и выяснить цель их проникновения;
- при отсутствии криминальных намерений удалить посторонних лиц за пределы объекта;
- при проявлении нарушителями агрессивных, противоправных действий, совместно с мобильной группой охраны осуществить задержание нарушителей, через оператора ПЦН вызвать милицию и незамедлительно передать нарушителей представителям ОВД;
- при невозможности задержания нарушителей и пресечения неправомерных действий перекрыть нападающим доступ на объект, прибывшему наряду милиции указать место происшествия, дать краткую оперативную информацию.

#### **15. При угрозе взрыва**

*При получении информации об угрозе взрыва сторож обязан:*

- немедленно доложить об этом руководству объекта, сообщить по телефону в дежурную часть ОВД ;
- доложить руководству школы;
- принять меры к удалению с объекта людей на безопасное расстояние от места явного или предполагаемого расположения взрывного устройства;

➤ следить за тем, чтобы в период проведения поиска и эвакуации никто из персонала, учащихся и посетителей не дотрагивался и не передвигал предмет, предположительно являющийся взрывным устройством;

➤ постоянно поддерживать связь с руководителем операции по ликвидации угрозы взрыва и выполнять его указания;

***При обнаружении подозрительного предмета (вещества) сторож обязан:***

➤ провести осмотр, не касаясь его, определить его характерные особенности (габариты, наличие проводов, упаковка), сообщить полную и достоверную информацию в дежурную часть ОВД, руководству объекта;

➤ - организовать эвакуацию людей, не допуская паники;

➤ организовать вызов к месту происшествия аварийных служб (пожарной, медицинской, технической);

➤ организовать отключение бытовых и производственных коммуникаций;

➤ закрыть доступ граждан в опасную зону;

➤ обеспечить охрану места обнаружения подозрительного предмета до прибытия специалистов по разминированию.

➤ в целях защиты от возможного взрыва запрещается:

➤ трогать и перемещать подозрительный предмет;

➤ заливать этот предмет жидкостями, засыпать его порошками или грунтом, накрывать чем-либо;

➤ пользоваться электро-радио аппаратурой вблизи данного предмета.

***В случае взрыва взрывного устройства по указанию начальника ОВД задействуется следственно-оперативная группа и все мероприятия проводятся в соответствии с её задачами.***