

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – основная общеобразовательная школа №15 п. Восход

346686, п. Восход  
Мартыновский район, Ростовская область  
пер. Экскаваторный 7

тел.8-86395 26-1-16  
факс. 8-86395 26-1-16  
Email:oosch15mart.voshod@yandex.ru

---

«УТВЕРЖДАЮ»:  
Директор МБОУ - ООШ № 15 п.Восход  
\_\_\_\_\_ Г.И. Сухорученко

Приказ № 270 от 01.09.2023 г.

**Положение о порядке ведения учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам уроки в МБОУ – ООШ №15 п. Восход**

**1. Общие положения**

1.1. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным Законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Семейным кодексом, Кодексом РФ об административных правонарушениях и другими нормативно-правовыми актами реализующая общеобразовательные программы:

- выявляет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в МБОУ – ООШ №15 п. Восход (Далее Школа), принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования;
- ведет учет детей, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Школе;
- выявляет причины и условия, способствующие пропуску занятий по неуважительным причинам;
- осуществляет ведение документации по учету и движению обучающихся и своевременно информирует отдел образования и комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, о детях, прекративших или уклоняющихся от обучения.

1.2. Учет в Школе обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательной организации – это система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательной организацией в отношении обучающегося и семьи, которые направлены на выявление и устранение причин и условий, способствующих пропуску занятий в Школе.

**1. Цели и задачи**

Целями и задачами учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам уроки в Школе, являются обеспечение гарантий получения несовершеннолетними образования в Школе,

реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, предупреждение, снижение и устранение безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Школе.

## **2. Порядок выявления и учета несовершеннолетних**

2.1. Проведение ежедневного мониторинга посещения уроков несовершеннолетними.

2.2. Информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних по каждому случаю непосещения уроков, выяснение причин отсутствия на уроках у несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей) в случае пропуска одного дня занятий и/или отдельных уроков, суммарное количество которых равно одному дню.

2.3. Принятие мер для устранения причины пропусков во взаимодействии с родителями (законными представителями).

2.4. Организация посещения семьи несовершеннолетнего при непрерывном непосещении несовершеннолетним уроков в течение 3 учебных дней с целью исключения фактов жестокого обращения в отношении несовершеннолетнего со стороны родителей, исключения беспризорности и безнадзорности несовершеннолетнего, ненадлежащего исполнения родительских обязанностей и т.д.

2.5. Направление информации о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам уроки, о количестве пропусков в Школе:

- ежемесячно до 05 числа в Отдел образования администрации Мартыновского района по приложению 2 о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам уроки, количестве пропусков за отчетный период;

- незамедлительно в органы ОМВД РФ по Мартыновскому району, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Мартыновского района и в Отдел образования администрации Мартыновского района в случае угрозы жизни и здоровью несовершеннолетнего.

4. Отдел образования администрации Мартыновского района направляет в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Мартыновского района сводную информацию о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам уроки, о количестве пропусков за отчетный период ежемесячно до 07 числа каждого месяца, следующего за отчетным по приложению 2.

## **3. Организация ведения профилактической работы в общеобразовательных организациях**

3.1. В случае выявления непосещения уроков без уважительной причины несовершеннолетним в количестве 3 учебных дней и более:

- проведение индивидуальной профилактической беседы классным руководителем, социальным педагогом с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, выяснение причин отсутствия несовершеннолетнего на учебных занятиях. В случае необходимости, рекомендуется провести индивидуальную консультацию с педагогом - психологом ;

- посещение семьи несовершеннолетнего поможет выяснить условия проживания его в семье, отношение к нему родителей (законных представителей) и причину отсутствия в школе, а также определить, не оказался ли ребенок (его семья) в социально опасном положении и какие надлежит принять меры. Посещение на дому следует оформить актом обследования жилищных условий.

3.2. В случае, если родители (законные представители) не принимают надлежащих

мер для возвращения ребенка в школу в течение 1 месяца, следует предупредить их в письменной форме об административной ответственности (ч.1 ст. 5.35 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях) за уклонение от своих основных обязанностей по воспитанию и получению детьми среднего (полного) общего образования.

3.3. В случае выявления семейного неблагополучия, либо, если по итогам неоднократного посещения несовершеннолетнего на дому (2 и более раз) местонахождение семьи неизвестно необходимо проинформировать Отдел образования администрации Мартыновского района, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Мартыновского района, ОМВД России по Мартыновскому району.

3.4. В случае если после проведенных профилактических мероприятий *несовершеннолетний злостно уклоняется от учебы* (пропуски носят систематический характер в течение 2-3 месяцев), либо родители препятствуют обучению ребенка, не исполняют родительские обязанности по его обучению, применяются следующие меры:

- приглашение несовершеннолетнего, родителей (законных представителей) на Совет профилактики образовательной организации (далее по тексту - Совет профилактики);

3.5. Образовательная организация осуществляет подготовку и направление следующих документов:

3.5.1. На каждого несовершеннолетнего, систематически пропускающего или длительное время не посещающего учебные занятия в общеобразовательной организации социальным педагогом или классным руководителем заполняется Информационная карта о несовершеннолетнем, систематически пропускающем уроки по неуважительной причине согласно Приложению - 3.

3.5.2. В карту заносятся сведения о пропусках учебных занятий несовершеннолетним, акты посещений семьи, индивидуальный профилактический план работы с несовершеннолетним и его семьей (оказание педагогической и психологической помощи семье, охват досуговой и летней занятостью детей, иная информация о работе с несовершеннолетним и его семьей) и результаты его реализации; отражаются сведения о решениях Совета профилактики, об обращении в субъекты профилактики и т.д.

4.5.3. *информацию* в ОМВД России по Мартыновскому району для привлечения родителей к административной ответственности в соответствии со ст. 5.35 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за неисполнение родительских обязанностей по обучению несовершеннолетних;

4.5.4. *ходатайство* в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Мартыновского района в отношении несовершеннолетнего (семьи), злостно уклоняющегося от учебы.

3.6. Руководители образовательных организаций несут ответственность за достоверность сведений о несовершеннолетних, не обучающихся или прекративших посещение по неуважительным причинам занятий в образовательных организациях в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Информация по учету детей, сведения о которых направляются в субъекты профилактики, подлежат использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность и хранению в течение одного календарного года с момента окончания обучения в образовательной организации.

Председателю комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав  
Администрации Мартыновского района

(Ф.И.О.)

**Уважаемый (ая) (Имя, Отчество)!**

Администрация МБОУ «(указать наименование школы)» ходатайствует о рассмотрении вопроса (указать сам вопрос. Например: перевода (с указанием причины такого перевода), отчисления из контингента обучающихся (указать причину отчисления), снятия с учета в связи с (исправление, сменой места жительства, окончания обучения и др), обучающегося (№, буква) класса ((Ф.И.О. обучающегося полностью, дата рождения) Г.р., зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_, проживающего по адресу:

(Ф.И.О. обучающегося) обучается в школе с (указать дату зачисления) года. (Дать краткое изложение: оснований (причин) перевода, отчисления, снятия с учета. Сведения о профилактической работе общеобразовательного учреждения с данным учащимся).

Приложение: 6 документов:

1. Характеристика обучающегося (от классного руководителя)
2. Психологическая характеристика (если есть в штате психолог или проведено обследование психологом УО)
3. Выписка из табеля успеваемости обучающегося, выписка из ведомости учета посещаемости (сведения о пропусках учебных занятий без уважительной причины)
4. Выписки из протоколов заседаний: совета по профилактике, педагогического совета, консилиума, где рассматривались вопросы в отношении обучающегося.
5. Копии обращений в органы и учреждения системы профилактики и ответов по данному обучающемуся.
6. Согласие (заявление) родителей на перевод (в случае перевода).
7. Справка из другого ОУ о согласии на зачисление (ксерокопия) (в случае перевода).

Директор

\_\_\_\_\_ Ф.И.О

**Информация  
о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих  
по неуважительным причинам уроки**

**Образовательная организация**

**Информационная карта о несовершеннолетнем,  
систематически пропускающем уроки по неуважительной причине  
МБОУ**

**I. Сведения о несовершеннолетнем:**

1. **Ф.И.О** (полностью) \_\_\_\_\_
2. **Дата рождения** (число, месяц, год) \_\_\_\_\_
3. **Школа** (последнее место учебы) \_\_\_\_\_ **дата поступления**
4. **В каком классе обучается** \_\_\_\_\_
5. **В каком классе должен обучаться по возрасту** \_\_\_\_\_

6.

**6. Причина не посещения** (подчеркнуть или дополнить) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ трудности в обучении, повторный(ые) курс(ы) обучения, стойкая неуспеваемость, препятствие родителей, жестокое обращение в семье, находится в розыске, склонен к бродяжничеству, конфликт с родителями, одноклассниками, педагогами, переход в новую школу, не желает учиться, хочет (вынужден) работать,

**7. Перечислить в каких школах ранее обучался** (№ школы, класс)

**8. На учете в КДН и ЗП** (подчеркнуть) **несовершеннолетний/семья** \_\_\_\_\_  
(дата постановки)

**Основание постановки на учет КДН и ЗП**

**9. На учете в органах внутренних дел** \_\_\_\_\_  
(дата постановки)

**Основание постановки на учет** (подчеркнуть или написать):

\_\_\_\_\_ бродяжничество, употребление спиртных напитков, наркотических и психотропных веществ, условно осужден, антиобщественное поведение, драка и др.

**II. Место проживания:**

(район, улица, дом, корпус, квартира, телефон)

2. Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_  
 3. Адрес последнего проживания (без места жительства)

## II. Условия проживания ребенка

1. **Проживает** (подчеркнуть или дописать): с родителями; с матерью или отцом; с опекуном, попечителем; с отчимом, мачехой; в приемной семье; в государственном учреждении; с другими членами семьи; с посторонними людьми;
2. **Социально-бытовые условия** (подчеркнуть или дописать): созданы благоприятные условия для проживания, нет условий для обучения и отдыха (в квартире грязь, нет постельного белья, нет мебели, нет еды, нахождение посторонних лиц в нетрезвом состоянии), квартира или ее часть сдается в наем,
3. **Социальный статус семьи** (подчеркнуть или дописать): \_\_\_\_\_ малообеспеченная, многодетная, находящаяся в социально опасном положении, полная, неполная, в разводе, мать-одиночка, вдова/вдовец, вторичный брак матери/отца, беженцы, вынужденные переселенцы
4. **Статус родителей** (подчеркнуть или дописать): инвалиды (мать, отец), ограничены в правах (мать, отец), лишены родительских прав (мать-отец), безработные (мать, отец)
5. **Образ жизни родителей** (подчеркнуть или дописать): злоупотребляют спиртными напитками (мать, отец), наркотические вещества (мать, отец); ведут антиобщественный образ жизни (мать, отец); уклоняются от воспитания детей (мать, отец); жестоко обращаются с детьми; состоят на учете в ОВД (мать, отец), состоят на учете в или КДН (мать, отец); находится в местах лишения свободы (мать, отец, другие члены семьи); не справляются с воспитанием, ведут замкнутый образ жизни, ухаживают за больными родителями, детьми-инвалидами; много времени уделяют работе (мать, отец); заботятся о ребенке (мать, отец)\_\_\_
6. **Количество детей в семье до 18 лет** \_\_\_\_\_  
 (указать годы рождения)
- В каких организациях обучаются или воспитываются \_\_\_\_\_

## Меры, принятые образовательной организацией

(отражается информация о работе, проведенной общеобразовательной организацией с несовершеннолетним и его семьей, обращения школы в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, органы опеки и попечительства, в органы внутренних дел, органы здравоохранения, органы социальной защиты населения, прокуратуру)

Руководитель учреждения (подпись)

*М.П.*

**АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ**  
**образовательных организаций в отношении несовершеннолетних, не посещающих**  
**или систематически пропускающих по неуважительным причинам уроки**

Проведение ежедневного мониторинга посещения уроков классным руководителем

Информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних по каждому случаю непосещения уроков, выяснение причин отсутствия на уроках у несовершеннолетнего и его родителей

Беспрерывное непосещение несовершеннолетним уроков в течении 3 учебных дней без уважительной причины

Организация индивидуальной профилактической работы классным руководителем, социальным педагогом.

Посещение семьи несовершеннолетнего

АКТ жилищно-бытовых условий (АКТ ЖБУ)

Ежемесячно до 05 числа в Отдел образования Администрации Мартыновского района направление информации о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам уроки по Форме-1

Есть результат

Контроль классного руководителя

Нет результата  
проп  
продолжаются в течении месяца

Предупреждение родителей в письменной форме об административной ответственности (ч.1 ст.5.35 КоАП РФ)

Повторное посещение семьи несовершеннолетнего → АКТ ЖБУ

Есть результат

Контроль социального педагога, классного руководителя

Нет результата

Семейного неблагополучия не выявлено

Нет результата

Выявлено семейное неблагополучие

Приглашение несовершеннолетнего, родителей (законных представителей) на Совет профилактики с целью беседы

Информирование Отдел образования Администрации Мартыновского района, КДНиЗП